

ПРАВИЛА ТЕСТИРОВАНИЯ

1. Тест состоит из 15 вопросов.

2. **На выполнение теста отводится 45 минут.**

3. К каждому вопросу предлагается несколько вариантов ответов, из которых верными могут быть несколько ответов или один. **Правильным считается ответ, при котором из предложенных вариантов ответа выбраны все верные и не выбрано ни одного неверного варианта ответа.**

4. Выбрав правильные варианты ответов к вопросу, необходимо проставить отметку в квадрате напротив выбранного варианта ответа.

Если аттестуемый ошибся или изменил мнение относительно правильности выбранного варианта ответа и вопрос, ему необходимо зачеркнуть квадрат с поставленной в нем отметкой и проставить отметку в квадрате напротив другого выбранного ответа. Не зачеркнутый квадрат с отметкой будет считаться ответом, выбранным аттестуемым.

Если по вопросу не проставлена отметка ни по одному из предложенных вариантов ответов, ответ на вопрос признается неправильным.

5. В тесте необходимо указать:

наименование и местонахождение общественного объединения потребителей, в котором работает аттестуемый;

собственные фамилию, имя, отчество (если таковое имеется);

данные документа, удостоверяющего личность (серия (при наличии), номер, дата выдачи документа, удостоверяющего личность, наименование государственного органа, выдавшего такой документ).

6. **В ходе тестирования работнику запрещается пользоваться нормативными правовыми актами, справочной и специальной литературой, средствами связи, общаться с другими аттестуемыми, делать пометки на различных носителях и (или) фотографировать тесты.**

7. По истечении времени, отведенного на тестирование, подписав тест, аттестуемый должен передать его секретарю комиссии.

8. **В случае нарушения перечисленных требований аттестуемый считается не прошедшим аттестацию.**

9. Аттестация считается пройденной, если количество правильных ответов составляет не менее 80 процентов от количества вопросов, содержащихся в тесте **(не менее 12 правильных ответов из 15)**